

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «КИРЕЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 1»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

«30» августа 2021 года

№ 534

**Об организации питания обучающихся**

В целях создания необходимых условий для организации горячего питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся МКОУ «Киреевский центр образования №1» в 2021-22 учебном году, во исполнение Закона Тульской области от 30 сентября 2013года №1989-ЗТО «Об образовании», приказа комитета по образованию «Об организации питания обучающихся образовательных учреждений муниципального образования Киреевский район в 2021-2022 уч. году»от 05.08.2021 № 197-осн, приказа МКОУ «Киреевский центр образования №1» «Об утверждении Положения об организации рационального питания в МКОУ «Киреевский центр образования № 1» от 30 августа 2021 года № 532

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Шахову Р.И., калькулятора школьно-базовой столовой, ответственной за организацию питания на весь учебный год.
2. Калькулятору Шаховой Р.И. разработать и утвердить постоянно действующее цикличное десятидневное меню горячих завтраков и обедов.
3. Предоставить одноразовое горячее питание – завтрак - за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и муниципального бюджета - всем обучающимся 1- 4 классов – завтрак - в размере 63.97 рубля (46.70 рубля –федеральный бюджет; 15.99 рубля- региональный бюджет; 1.28 рубля - муниципальный бюджет) на одного обучающегося на каждый учебный день.
4. Предоставить одноразовое горячее питание – завтрак- за счет средств регионального бюджета для учащихся 5 классов в размере 30,12 рубля в день на одного обучающегося.
5. Предоставить одноразовое горячее питание за счет средств бюджета регионального и муниципального бюджетов –обед- обучающимся 6-9 классов в размере 40,84 рубля (30,12 руб.- региональный бюджет и 10,72 руб. – муниципальный бюджет) – обучающимся 6-9 классов,

- относящимся к категории многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей.
6. Предоставить одноразовое горячее питание за счет средств бюджета Киреевского района (39.77 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день) – обед – обучающимся 6-11 классов, относящимся к категории малообеспеченных семей; 10-11 классов, являющимися детьми из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей; 6-11 классов, детей-инвалидов.
  7. Предоставить двухразовое горячее питание (завтрак и обед) за счет средств муниципального бюджета:
    - Обучающихся 1-4 классов с ОВЗ, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные ПМПК и препятствующие получению образования без создания специальных условий. Из расчета 39.77 рублей в день на одного обучающегося (обед, при условии нахождения в группе продленного дня или нахождении в образовательной организации свыше 4 часов).
    - Обучающихся 5 классов с ОВЗ, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные ПМПК и препятствующие получению образования без создания специальных условий из расчета 39.77 рублей в день на одного обучающегося (обед).
    - Обучающихся 6-11 классов с ОВЗ, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные ПМПК и препятствующие получению образования без создания специальных условий из расчета 30.12 рублей в день на одного обучающегося (завтрак).
  8. Организовать трехразовое горячее питание обучающимся, посещающим группу продленного дня.
  9. Обеспечить предоставление компенсации взамен горячего питания учащимся, обучающимся на дому.
  10. Назначить Замуруеву Т.В., шеф-повара, материально ответственным лицом.
  11. Социальному педагогу предоставить списки детей из многодетных и малообеспеченных семей для организации льготного питания.
  12. Проводить работу по организации горячего питания обучающихся с привлечением родительских средств классным руководителям.
  13. Оплата питания за счет родительских средств производится по квитанциям, предоставленным из бухгалтерии МКУ «Центр техобслуживания образования», в срок не позднее 20 числа каждого месяца, предшествующего месяцу питания, из расчета 70 рублей в день на одного обучающегося.
- Плата за питание обучающихся вносится через кредитные организации и зачисляется на счет образовательного учреждения. Поступившие средства от родителей в качестве платы за питание, расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания для питания обучающихся.

14. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия обучающихся в учреждении:
- Пропуск по болезни обучающегося (мед. справка)
  - Пропуск по причине приостановления образовательного процесса.
  - Переход на дистанционный формат обучения.
  - По иным причинам, подтвержденным документально.
15. В случае непосещения обучающимися Центра без уважительной причины и не уведомления классного руководителя и администрации в письменном виде или устной форме за один день о предстоящем непосещении, родительская плата за первый пропущенный день взимается полностью.
16. Классные руководители или учителя, проводившие урок, сопровождают обучающихся в столовую.
17. Организовать классным руководителям проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков культуры здорового питания и этикета приема пищи. Предусмотреть в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании; систематически выносить на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценным питанием учащихся.
18. Обеспечить обучающихся 1-11 классов двухразовым горячим питанием (завтрак и (или) обед).
19. Соблюдать меры по реализации СанПиН 2.4.3648-20 и 2.3/2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» в полном объеме.
20. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания в следующем составе:
1. Суркова О.Н., заместитель директора по УВР
  2. Гавришина Н.М., председатель профсоюзного комитета
  3. Шахова Р.И., калькулятор
  4. Иванов С.А., председатель Попечительского совета
  5. Карпова В.М., родитель
  6. Тихонова Т.А., родитель (законный представитель) обучающегося 7 класса
  7. Сечкина Ю.А., родитель (законный представитель) обучающегося 8 класса.
  8. Иванова М.В., родитель ( законный представитель ) обучающегося 10 класса
21. Для приема пищи установить продолжительность перемены по 20 минут.
22. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
1. Суркова О.Н., заместитель директора по УВР
  2. Климчук Л.А., медсестра
  3. Замуруева Т.В., шеф-повар
  4. Шахова Р.И., ответственный за питание

3. Замуруева Т.В., шеф-повар
  4. Шахова Р.И., ответственный за питание
  5. Гавришина Н.М. –председатель профкома
- 23.Бракеражной комиссии проводить проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов.
24. Утвердить график приема горячей пищи:  
после первого урока – 1а,1б  
после второго урока – 2а,2б, 2в,3а,3б  
после третьего урока – 4а,4б,5а,5б  
после четвертого урока – льготное и платное питание 6-8 классы.  
после пятого урока – льготное и платное питание 9-11 классы  
на пятом уроке - ГПД .
25. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа в части организации питания на заместителя директора по УВР Суркову О.Н.
26. Контроль за полным и рациональным расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание, оставляю за собой.

**Директор МКОУ**

**«Киреевский центр образования № 1»**



**Н.Н. Кольцова**