

**ПОРЯДОК**  
**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**  
**в общеобразовательных учреждениях муниципального образования**  
**Киреевский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – школьного этапа олимпиады), права и обязанности ее участников, финансовое обеспечение, порядок участия в школьном этапе олимпиады и образцы поощрительными грамотами победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации от 21.01.2014 № 31060.

1.3. Основными целями и задачами проведения школьного этапа олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, распространение и популяризация научных знаний молодежи, привлечение ученых и практиков соответствующих областей к работе с одаренными детьми.

1.4. Школьный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

1.5. Организатором школьного этапа олимпиады является комитет по образованию администрации муниципального образования Киреевский район.

1.6. Комитет по образованию администрации муниципального образования Киреевский район вправе привлекать к проведению школьного этапа олимпиады образовательные и научные организации, учебно-

методические объединения, государственные корпорации и общественные организации.

1.7. График проведения школьного этапа олимпиады устанавливает комитет по образованию администрации муниципального образования Киреевский район. Срок окончания школьного этапа олимпиады - не позднее 1 ноября.

1.8. Местом проведения школьного этапа олимпиады считать общеобразовательные учреждения муниципального образования Киреевский район.

1.9. В школьном этапе олимпиады принимают участие учащиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций муниципального образования Киреевский район. Квоты на участие в школьном этапе олимпиады не устанавливаются.

1.10. Для проведения школьного этапа олимпиады создаются оргкомитет, жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.11. Школьный этап олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.

1.12. Начало проведения олимпиады 10-00 согласно графику, утвержденному комитетом по образованию администрации муниципального образования Киреевский район.

1.13. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады.

1.14. Во время школьного этапа олимпиады могут присутствовать общественные наблюдатели (приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников).

## **2. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

### **2.1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.**

Организатором школьного этапа олимпиады является комитет по образованию администрации муниципального образования Киреевский район.

Организатор школьного этапа:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений;
- определяет муниципального координатора школьного этапа олимпиады;

- формирует и утверждает состав организационного комитета школьного этапа олимпиады;
- формирует и утверждает состав жюри школьного этапа олимпиады;
- формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;
- утверждает график проведения школьного этапа олимпиады по каждому предмету;
- осуществляет заблаговременное информирование руководителей ОУ, обучающихся и их родителей о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады;
- определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому предмету;
- утверждает итоги школьного этапа олимпиады по каждому предмету, утверждает рейтинг победителей и призёров школьного этапа;
- утверждает количество баллов (квоту), необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады по каждому предмету;
- обеспечивает размещение на своем сайте нормативных документов, регламентирующих проведение олимпиады, итогов школьного этапа олимпиады;
- осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа.

## **2.2. Организационный комитет школьного этапа олимпиады**

Состав организационного комитета школьного этапа олимпиады утверждается приказом комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район.

В состав организационного комитета школьного этапа олимпиады включены представители комитета по образованию, МКУ «Центр техобслуживания образования» и общеобразовательных учреждений, (заместители руководителей ОУ), на которых возлагаются *следующие обязанности* по организации и проведению школьного этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация школьного этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады и настоящим Порядком;
- обеспечение доступности информации о проведении школьного этапа олимпиады для всех заинтересованных сторон: размещение информации на сайте ОУ и на информационном стенде (Порядок проведения всероссийской олимпиады, график проведения школьного этапа и т.п.);
- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;

- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады;
- направление итоговых протоколов заседания жюри школьного этапа олимпиады в комитет по образованию.

### **2.3. Общеобразовательные организации:**

- назначают лицо, ответственное за информационный обмен при подготовке и проведении олимпиады;
- участвуют в организации и проведении школьного этапа олимпиады
- разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время учебно-воспитательного процесса;
- ведут информационно-разъяснительную работу о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников с обучающимися;
- обеспечивают ознакомление с Порядком Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 №1252, родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме получают согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет";
- предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета школьного этапа олимпиады и предметных жюри по каждому предмету;
- формируют и предоставляют в комитет по образованию отчет об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе;
- обеспечивают условия проведения олимпиады в соответствии с требованиями проведения олимпиады;
- обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады, письменных согласий на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет", а также заявлений родителей об ознакомлении участников олимпиады с Порядком проведения олимпиады;
- несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

### **2.4. Жюри школьного этапа**

Состав жюри школьного этапа олимпиады утверждается приказом комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район.

Жюри школьного этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками школьного этапа олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;
- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору школьного этапа олимпиады (заместителю директора ОУ, являющемуся членом оргкомитета школьного этапа олимпиады и отвечающему за его организацию);
- определяет победителей и призёров школьного этапа в соответствии с утвержденной квотой.

## **2.5. Муниципальные предметно-методические комиссии.**

Состав муниципальных предметно-методических комиссий утверждается приказом комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
- составляют олимпиадные задания по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
- обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору школьного этапа, несут ответственность за их конфиденциальность;
- передают комплекты олимпиадных заданий на электронных носителях организатору олимпиады.

## **2.6. Участники школьного этапа олимпиады**

Участниками Олимпиады на школьном этапе могут стать обучающиеся 5-11 классов, изъявившие желание участвовать в олимпиаде на добровольной основе.

Победители и призёры школьного этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

### **3. Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях**

3.1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, информационных стендах информации о проведении олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора олимпиады (комитета по образованию), регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады.

3.2. Ознакомление за 10 дней до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а также о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на официальном сайте организатора олимпиады.

3.3. Формирование списков участников школьного этапа олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

3.4. Издание приказа об организации проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

- определение учебных кабинетов для проведения олимпиады;

- определение места для работы жюри;

- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

3.5. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

3.6. Организация регистрации участников олимпиады за 10-30 минут до начала ее проведения.

3.7. Проведение организационного инструктажа для участников олимпиады.

До участников олимпиады доводится следующая информация:

- о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность олимпиады определяется утвержденными требованиями к ее проведению);

- о времени и месте ознакомления с результатами;

- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

3.8. Размещение участников олимпиады в аудитории.

Рекомендуется при наличии условий размещать участников олимпиады по одному за партой. Возможно размещение участников по два человека за партой при условии, что учащиеся обучаются в разных параллелях классов и выполняют олимпиадные задания разных комплектов.

3.10. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

Во время проведения школьного этапа олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению школьного этапа олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, иметь свои листы для черновиков (без штампа образовательного учреждения);

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в соответствующих требованиях;

использовать ручку только синего или фиолетового цвета.

В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) соответствующих требований представитель оргкомитета школьного этапа олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году

3.11. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

3.12. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа олимпиады (заместителю директора ОУ) для кодирования (обезличивания) и хранения.

#### **4. Порядок действий члена оргкомитета (заместителя директора) по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ**

4.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета школьного этапа олимпиады (заместителем директора) по следующей схеме: две буквы – наименование предмета, первые две цифры - номер параллели классов, следующие 2 цифры - порядковый номер ребенка в списке участника олимпиады. Например, шифр **МА0507** читается как «математика, 5 класс, участник под номером 7» или **ХИ1123** - «химия, 11 класс, участник под № 23».

3.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы (вид листов для записи каждое учреждение определяет самостоятельно) и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

3.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

3.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей

идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

3.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

## **5. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа**

5.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в месте и во время, определенное приказом по школе.

5.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа олимпиады (заместителем директора), осуществлявшим их кодирование.

5.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

5.4. Письменные работы участников оцениваются не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

5.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

5.6. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

5.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

5.8. После раскодирования работ оформляются протоколы заседания жюри по каждой параллели классов. Протоколы подписываются всеми членами жюри.

## **6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ**

6.1. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги.

6.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

6.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

6.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

6.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады и родители. Сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.



6.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъёмку олимпиадных работ.

6.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

## **7. Порядок проведения апелляции**

7.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление **о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады**, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

7.2. Апелляция о **нарушении процедуры проведения олимпиады** подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создаётся комиссия и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции; об  
удовлетворении апелляции.

7.3. Апелляция **о несогласии с выставленными баллами** подаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом по образовательному учреждению.

Время и место рассмотрения апелляционных заявлений определяются приказом ОУ.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

- участник олимпиады, подавший заявление;
- один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменные заявления участников олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;
- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

7.4. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций.

## **8. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады**

8.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

8.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

8.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с квотой.

Победителем школьного этапа олимпиады признается участник школьного этапа олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных.

Все участники школьного этапа олимпиады, которые набрали одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями.

В случае, когда ни один из участников школьного этапа олимпиады не набрал более половины от максимально возможных баллов, определяются

только призеры, если набранные им баллы больше 40% от максимально возможных.

Призерами школьного этапа олимпиады в пределах установленной квоты считаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника оказывается количество баллов такое же, как и у следующих перед ним в итоговой таблице, но превышает установленная квота победителей и призеров, участник также признается победителем или призером.

Численность победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не может составлять более 35 % от общего числа участников школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету.

8.5. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа олимпиады на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

8.6. На основании итоговых протоколов школьного этапа олимпиады победители и призеры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

8.8. Педагоги, подготовившие победителей и призеров школьного этапа олимпиады, награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

## **9. Финансовое обеспечение олимпиады**

Финансовое обеспечение олимпиады предусматривает финансирование расходов на:

9.1. Подготовку и проведение школьного этапа олимпиады, в том числе расходов на:

9.1.1. Оплату труда лиц, осуществляющих:

- подготовку и проведение школьного этапа олимпиады;
- разработку олимпиадных заданий для проведения школьного этапа олимпиады;
- обеспечение материально-технической базы для проведения школьного этапа олимпиады;
- подготовку к тиражированию и тиражирование олимпиадных заданий, информационно-аналитических материалов;
- организацию питания участников регионального этапа олимпиады и контроль за оказанием данной услуги;
- оказание первой медицинской помощи;

9.1.2. Приобретение канцелярских, расходных материалов, оборудования;

9.1.3. Приобретение лекарственных препаратов и перевязочных материалов для оказания первой медицинской помощи;

9.1.4. Услуги связи;

9.2. Участие команд образовательного учреждения в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников, в том числе расходов на проезд

участников муниципального этапа всероссийской олимпиады учащихся и сопровождающих их лиц к месту проведения муниципального этапа олимпиады и обратно.

Финансовое обеспечение олимпиады осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной сметой муниципальным казенным общеобразовательным организациям.

**Заместитель  
председателя комитета**

**Е.А. Кравченко**